



**COMUNE DI CATANZARO**  
SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE

---

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO RISERVATO ALLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO ED ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE DISPONIBILI ALLA CO-PROGETTAZIONE CON IL COMUNE DI CATANZARO PER LA REALIZZAZIONE DI UN SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO (TRASPORTO SOCIALE) DELLE PERSONE CON DISABILITA' E ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI PRESSO CENTRI DI CURA, RIABILITAZIONE, CENTRI DI AGGREGAZIONE SOCIALE E LUDICO RICREATIVI. CUP: D69I25001510004 CIG: BBC85818CB.**

**PREMESSO che,**

- che l'Amministrazione Comunale, in attuazione al principio di "sussidiarietà orizzontale", incoraggia e sostiene le iniziative di associazioni, enti pubblici e privati finalizzate a valorizzare ed incentivare lo sviluppo sociale, culturale ed economico della comunità locale;
- che la stessa Costituzione – art. 118, comma 4 – sollecita i Comuni a favorire l'autonoma iniziativa dei singoli cittadini, singoli ed associati, lo svolgimento di attività di interesse generale, dando rilevanza costituzionale ad una forma di sussidiarietà cosiddetta "orizzontale";
- il Comune di Catanzaro favorisce sempre di più il concretizzarsi del principio di sussidiarietà orizzontale promuovendo la collaborazione con le Associazioni e con gli Enti del Terzo Settore;
- ai sensi del comma 1 dell'art. 4 del Dlgs. n. 117/2017 "Sono enti del Terzo settore le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni, riconosciute o non riconosciute, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, ed iscritti nel registro unico nazionale del Terzo settore";
- ai sensi dell'art. 5, comma 1, del Dlgs. n. 117/2017 "Gli enti del Terzo settore, diversi dalle imprese sociali incluse le cooperative sociali, esercitano in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale";
- il comma 1 dell'art. 56 del D. Lgs del 3 luglio 2017 n. 117 "Codice del Terzo Settore" prevede che "le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo Settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato";
- il comma 2 del medesimo articolo prevede che "le convenzioni di cui sopra possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate";
- il comma 3 del medesimo articolo prevede che "l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta



**COMUNE DI CATANZARO**  
SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE

---

nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime” e che “le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all’attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l’attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all’esperienza maturata, all’organizzazione, alla formazione e all’aggiornamento dei volontari;

- il Comune di Catanzaro è attento alle esigenze della popolazione e, a tal fine, intende intercettare ed andare incontro alle esigenze dei singoli e/o famiglie che vivono ai margini della Società promuovendo iniziative in grado di venire in soccorso a chi ne ha più bisogno, attuando forme di solidarietà tra le persone;

**CONSIDERATO** che

- l'Amministrazione Comunale intende procedere alla realizzazione di alcuni progetti rivolti alla promozione del welfare locale ed a migliorare l’accesso ai servizi sociali e, in particolare l’utenza fragile e non autosufficiente, attraverso l’utilizzo dei fondi di cui al 5 x 1000 dell’IRPEF;
- con Delibera di Giunta comunale n. 217 del 16 Aprile 2024 sono state programmate le attività con le quali verranno utilizzate le somme del 5 x 1000 dell’IRPEF a sostegno delle attività sociali del Comune, tra cui la realizzazione di un servizio di accompagnamento delle persone con disabilità e anziani non autosufficienti presso centri, di cura, riabilitazione, centri di aggregazione sociale e ludico ricreativi (Taxi sociale) per un importo di € 35.000,00;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2058 del 17/07/2024 si è proceduto a prendere atto della Delibera di Giunta Comunale n. 217 del 16 aprile 2024 e confermare le annotazioni sul capitolo di spesa 49690, per complessivi € 72.294,40;
- con Delibera di Giunta 23 del 20/01/2025 si è proceduto a rettificare la Delibera di G.C. n. 217 del 16/04/2024 nella parte relativa alla definizione dell’utilizzazione delle somme del 5 x 1000 dell’IRPEF per finalità sociali, prevedendo che:
  - a) la somma di € 6.000,00, già prevista per la realizzazione di uno sportello informativo rivolto a persone con disabilità uditiva, presso gli uffici del Settore Politiche Sociali ed Abitative del Comune di Catanzaro, venga destinata ad incremento dello stanziamento già previsto di € 35.000,00 per la realizzazione di un servizio di accompagnamento delle persone con disabilità e anziani non autosufficienti presso centri, di cura, riabilitazione, centri di aggregazione sociale e ludico ricreativi (Taxi sociale), per un importo complessivo di € 41.000,00;
- con Delibera di Giunta comunale n. 725 del 19/12/2025 si è proceduto a incrementare lo stanziamento già previsto di € 41.000,00 per la realizzazione di un servizio di accompagnamento delle persone con disabilità e anziani non autosufficienti presso centri, di cura, riabilitazione, centri di aggregazione sociale e ludico ricreativi (Taxi sociale), con un ulteriore importo di € 100.000,00;
- con Determinazione Dirigenziale n. 3942 del 22/12/2025 si è proceduto a:
  - prendere atto della Delibera di Giunta n.725 del 19 Dicembre 2025 con la quale si è proceduto a incrementare lo stanziamento già previsto di € 41.000,00 per la realizzazione di un servizio di accompagnamento delle persone con disabilità e



**COMUNE DI CATANZARO**  
**SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE**

---

anziani non autosufficienti presso centri, di cura, riabilitazione, centri di aggregazione sociale e ludico ricreativi (Taxi sociale), con un ulteriore importo di € 100.000,00 (centomila/00);

- impegnare, per la realizzazione dell'attività prima indicata, la somma di € 100.000,00 sul capitolo di spesa 49770 annualità 2025, denominato "*Utilizzo aumento dotazione F.S.C. per lo sviluppo dei servizi sociali - art. 1 comma 449 lettera d-quinquies Legge 232/2016*

**EVIDENZIATO** che il Comune di Catanzaro, in osservanza al principio di uguaglianza sostanziale sancito dal comma 2 dell'articolo 3 della Costituzione, in base al quale "*è compito della Repubblica rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale che, limitando di fatto la libertà e l'uguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona e la sua partecipazione all'organizzazione politica, economica e sociale delle comunità*", con il presente Avviso intende acquisire l'adesione da parte degli Enti del Terzo Settore che sono interessati a svolgere attività di co-progettazione per la realizzazione di un servizio di accompagnamento (trasporto sociale) delle persone con disabilità e anziani non autosufficienti presso centri di cura, riabilitazione, centri di aggregazione sociale e ludico ricreativi;

**RICHIAMATI;**

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione, introdotto dalla legge costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, il quale ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative.
- l'art. 55 del d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm., recante il Codice del Terzo Settore (in avanti anche solo "CTS"), il quale disciplina, in modo generale e relativamente alle attività di interesse generale, previste dall'art. 5 del medesimo Codice, l'utilizzo degli strumenti della co-programmazione, della co-progettazione e dell'accreditamento;

**RILEVATO che**

- in particolare, l'art. 55, terzo comma, prevede che la co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti in fase di progettazione;
- altresì, il primo comma dell'art. 55 CTS il quale prevede che "*1. In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona*";

**DATO atto che il CUP del presente progetto è: D69I25001510004;**



**COMUNE DI CATANZARO**  
SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE

---

**ACQUISITO** secondo la normativa vigente, ai soli fini della tracciabilità, il seguente CIG: **BBC85818CB**;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale. n. 1496 del 28/05/2026 con la quale è stato approvato lo schema del presente Avviso;

Tutto ciò premesso e considerato,

**SI RENDE NOTO IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO**

**Art.1- Finalità**

Il presente Avviso Pubblico è finalizzato alla definizione di progetti e all'individuazione di Organizzazioni di Volontariato e di Associazioni di Promozione Sociale, così come previsto dall'art.56 del D.Lgs n.117/2017 e in collaborazione con il Settore Politiche Sociali ed Abitative del comune di Catanzaro, per la realizzazione di un Servizio di Trasporto Sociale finalizzato a favorire la mobilità delle persone fragili (anziani o disabili) residenti nel Comune di Catanzaro che non possono usufruire dei trasporti pubblici o di mezzi privati e in condizione di assenza di adeguate risorse proprie, familiari o amicali, tali da garantire i necessari accompagnamenti per l'accesso alla rete dei servizi socioassistenziali e sociosanitari.

Il progetto gestionale di trasporto sociale, inteso come servizio sociale destinato a persone anziane in condizione di non autosufficienza, adulti o minori in condizioni di disabilità o invalidità civile non inferiore al 74%, nonché ad adulti in condizioni di fragilità in carico ai servizi, dovrà rispondere alle seguenti finalità:

- fornire sostegno a coloro che si trovano in condizioni di svantaggio e di disabilità, con l'obiettivo di tutelarne i diritti e garantire loro un accesso ai servizi offerti dal territorio;
- garantire attività di accompagnamento e supporto in favore di persone che versano in una condizione di vulnerabilità, ampliando e potenziando la rete dei servizi socio-assistenziali;
- favorire e migliorare l'accesso alle prestazioni sociali a beneficio delle persone che presentano particolari disabilità/vulnerabilità;
- promuovere processi di integrazione favorendo lo sviluppo di una rete orizzontale, migliorando la collaborazione tra Enti del Terzo Settore ed il Servizio Sociale del Comune di Catanzaro;

**Art.2 – Oggetto e obiettivi dell'Avviso**

L'avviso ha per oggetto la realizzazione di un servizio di trasporto sociale finalizzato al miglioramento del benessere della terza età, delle persone con disabilità e di tutti quei soggetti che manifestano fragilità e vulnerabilità, offrendo la possibilità a tutti questi soggetti di accedere al trasporto sociale attraverso un sistema denominato TAXI SOCIALE inteso come importante risposta alle esigenze della mobilità delle fasce più deboli della popolazione.

Tenuto conto della presenza della popolazione in difficoltà anche nelle frazioni e in luoghi isolati, con l'intervento in oggetto si intende colmare le distanze e garantire il superamento di particolari complessità nell'accesso ai tradizionali mezzi di trasporto pubblico, agevolando in questo modo l'accesso ai servizi sanitari, sociali e sociosanitari, nonché il disbrigo di attività quotidiane.



**COMUNE DI CATANZARO**  
SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE

---

Nello specifico gli obiettivi del trasporto sociale saranno i seguenti:

- migliorare l'accesso ai servizi e alle prestazioni sociali, socio assistenziali e sanitarie, ampliando le risposte ai beneficiari degli stessi, con particolare riguardo alle persone con fragilità, vulnerabilità e disabilità;
- garantire un supporto alle persone con disabilità e alle persone anziane non autosufficienti residenti nel Comune di Catanzaro per l'accompagnamento verso strutture o luoghi che favoriscano l'assistenza, la socializzazione dei singoli soggetti;
- generare cambiamenti positivi volti a migliorare la qualità della vita delle persone con fragilità, vulnerabilità e disabilità;
- offrire un supporto utile a riequilibrare i possibili svantaggi sociali;
- promuovere la partecipazione alla vita civile, politica, economica, sociale e culturale, con pari opportunità;

**Art. 3 - Localizzazione e durata delle attività**

Le Attività progettuali saranno coordinate in maniera congiunta, partecipata e condivisa tra i Funzionari Assistenti Sociali che operano presso gli Uffici del Settore Politiche Sociali del Comune di Catanzaro, siti in via Fontana Vecchia n.50, e l'ETS partner del progetto.

Le attività progettuali, di natura sperimentale, avranno la durata massima di 24 mesi.

In caso di esito positivo della sperimentazione e della disponibilità di risorse, le attività progettuali potranno essere prorogate con apposito atto adottato dal Dirigente del Settore Politiche Sociali.

L'Ente selezionato ad esito della presente procedura, si obbliga, a seguito di stipula di apposita convenzione a:

- 1) realizzare la proposta di intervento, dettagliandone le azioni, le modalità organizzative, gli strumenti di gestione, le competenze/esperienze delle figure professionali e dei volontari coinvolti;
- 2) dare attuazione alle attività previste, attenendosi alle disposizioni dell'Amministrazione Comunale di Catanzaro.

**Art. 4 - Dotazione finanziaria e spese ammesse a rimborso**

Le attività svolte dall' ETS affidatario sono a titolo gratuito.

All'ETS verrà riconosciuto il rimborso delle spese vive, debitamente documentate, ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D. Lgs. 117/17 (Riforma del Terzo Settore) e ss.mm.ii., a valere sul Fondo del Bilancio comunale denominato 5x1000 dell'IRPEF, per un importo massimo di € 41.000,00 (euro quarantunomila/00) e a valere sulla dotazione F.S.C. per lo sviluppo dei servizi sociali - art. 1 comma 449 lettera d-quinquies Legge 232/2016, capitolo di spesa 49770, annualità 2025 con un ulteriore importo di € 100.000,00 (centomila/00);

I rimborsi possono avere ad oggetto solo costi fatturati e rendicontati, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili.

Agli ETS viene assicurato, esemplificativamente, il rimborso delle seguenti spese:

- Costi Assicurativi;
- Costi di gestione dell'automezzo riferiti strettamente al trasporto sociale;
- Costi del carburante per mezzi di trasporto impiegati nelle attività da parte degli operatori, anche al fine di raggiungere il luogo di destinazione (secondo Tabelle ACI);



**COMUNE DI CATANZARO**  
SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE

---

- Materiali di cancelleria strettamente connessi all'attività di cui al presente avviso e spese per la pubblicità;
- Spese relative all'attivazione e alla gestione del numero verde per le prenotazioni, comprensive del personale volontario dedicato alla relativa gestione;
- Rimborso spese sostenute e documentate dai volontari impegnati nelle attività progettuali per il periodo indicato, ai sensi dell'art. 17, commi 3 e 4, del D. Lgs. 117/17, rimborsabili anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per un importo massimo di 10 euro giornalieri ed Euro 150,00 ciascuno al mese;

**Art. 5 - Fasi del progetto e modalità di svolgimento**

La procedura si svolgerà in sei fasi distinte:

- Pubblicazione di Avviso di manifestazione di interesse rivolto agli Enti del Terzo Settore e nello specifico alle Organizzazioni di Volontariato e alle Associazioni di Promozione Sociale ai fini dell'accesso alla fase di co-progettazione;
- Co-progettazione condivisa con la possibilità di proporre migliorie al progetto presentato;
- Stipula della convenzione;
- Avvio delle attività e presentazione del report bimestrale;
- Conclusione delle attività;
- Rendicontazione.

**Art. 6 Requisiti generali e speciali di partecipazione**

**6.1 Requisiti generali di partecipazione**

1. essere in possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale e di tutti i requisiti di carattere generale per collaborare con la Pubblica Amministrazione; in particolare, non essere incorsi in nessuna causa di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici o di qualsivoglia causa di inadempimento a stipulare contratti o convenzioni con la Pubblica Amministrazione;
2. non trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste dagli articoli da 94 a 98 del Decreto Legislativo n. 36/2023, per quanto applicabili, per tutta la durata della procedura;
3. non trovarsi nelle situazioni di cui all'articolo 53, comma 16-ter del Decreto legislativo n. 165/2001 e all'articolo 21, comma 1, del Decreto legislativo n. 39/2013;
4. insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'articolo 85 del Decreto legislativo n. 159/2011 e ss.mm.ii., di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'articolo 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, dello stesso Decreto legislativo n. 159/2011;
5. essere in regola con gli obblighi in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica, per tutti i soggetti che hanno una posizione Inail o INPS attiva;
6. essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale, assicurativa e di tutte le disposizioni di legge nei confronti dell'eventuale personale dipendente nonché secondo quanto specificato dall'articolo 18 del Decreto legislativo n. 117/2017 relativamente all'impiego di volontari;

**6.2 Requisiti di ordine speciale e idoneità professionale**



**COMUNE DI CATANZARO**  
SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE

---

Essere in possesso dei requisiti di ordine speciale e idoneità professionale, ovvero:

- **per le associazioni/organizzazioni di volontariato:** iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) sez. a) ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di servizi di cui alla presente procedura;
- **per gli enti e le Associazioni di Promozione Sociale:** iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) sez. b) ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di servizi di cui alla presente procedura;

### **6.3 Requisiti di capacità tecnico professionale**

Possono presentare domanda di partecipazione, entro il termine e secondo le modalità stabilite dal presente avviso pubblico le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale, di cui all'art.56 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore), in forma singola o associata ed essere iscritti al RUNTS da almeno sei mesi a far data dalla pubblicazione del presente Avviso o, nelle more di tale iscrizione, nei corrispondenti registri previgenti. Inoltre gli Enti di Terzo Settore dovranno:

- Avere una significativa e comprovata conoscenza del territorio di Catanzaro;
- Avere tra le finalità dell'Ente l'attività di trasporto sociale;
- Avere la sede operativa nel territorio del comune di Catanzaro;
- Avere comprovata esperienza nel trasporto sociale di almeno due anni (24 mesi), inteso quale trasporto di persone anziane e/o con disabilità;
- Avere la disponibilità di volontari e mezzi di trasporto idonei per poter partecipare attivamente al trasporto sociale;
- Disporre di personale qualificato, ove fosse necessario, per lo svolgimento dei compiti di cui al presente Avviso;
- Non aver messo in pratica atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli artt. 25 e 26 del D.Lgs. n.198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ai sensi dell'articolo 6 della L. 246/2005", accertati da parte della direzione provinciale del lavoro territorialmente competente;
- Avere una concreta capacità di operare e realizzare servizi e attività analoghe a quelle oggetto del presente Avviso, da valutarsi con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari;
- Avere rispetto di tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività di volontariato, responsabilità civile verso terzi, nonché di tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari secondo quanto specificato dall'art.18 del D.Lgs n.117/2017;
- Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. da 90-94 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- Non trovarsi in situazioni che, ai sensi della vigente normativa, inibiscano le possibilità di avere rapporti con la Pubblica Amministrazione.

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dell'affidamento, per tutta la durata della convenzione. La mancanza anche di un solo dei requisiti richiesti è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso.

I suddetti enti possono eventualmente raggrupparsi in Associazione Temporanea di Scopo (di



**COMUNE DI CATANZARO**  
SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE

---

seguito ATS), i cui componenti dovranno dichiarare di aver costituito l'associazione temporanea o l'intenzione di costituirsi in ATS.

Nel caso di ATS, i requisiti devono essere posseduti da tutti gli ETS raggruppati. Inoltre, in caso di ATS deve essere obbligatoriamente indicato il capofila che provvede alla presentazione dell'istanza e risponde della corretta gestione del servizio e che deve attestare il possesso dei requisiti previsti.

Nei casi di presentazione di proposte da parte di Associazioni Temporanee di Scopo, la domanda di partecipazione deve essere compilata e sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei membri dell'aggregazione costituenda.

**Art.7 – Attività oggetto della procedura**

Il progetto consiste nella realizzazione di un servizio di trasporto di persone fragili, residenti nel Comune di Catanzaro.

Potranno avvalersi del servizio i cittadini residenti nel Comune di Catanzaro che si trovano in una delle seguenti condizioni:

- a) ultrasessantacinquenni e/o disabili non autosufficienti o parzialmente autosufficienti, privi di patente di guida o automezzo;
- b) persone in possesso di invalidità momentanea e certificata tale da impedire la guida di qualsiasi veicolo e da rendere impossibile o gravemente difficoltoso l'utilizzo dei mezzi pubblici;
- c) persone in carico e/o segnalati dal Settore Politiche Sociale ed Abitative del comune di Catanzaro;

Nello specifico, l'ETS dovrà curare tutti gli aspetti della realizzazione del suddetto servizio di trasporto come di seguito indicato:

**1. Descrizione del servizio e copertura territoriale**

L'ETS dovrà garantire il trasporto di andata e ritorno degli utenti dalla propria residenza (o altro luogo indicato dagli stessi) al luogo di destinazione e viceversa, all'interno del Comune di Catanzaro o comunque per una percorrenza non superiore a Km 50 a tratta, nei giorni feriali (dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 13.00) e dalle ore 15.00 alle ore 18.00 nei giorni di: lunedì - mercoledì - venerdì.

In casi eccezionali, su disposizione del Settore Politiche Sociali e con preavviso di almeno 48 ore, il servizio di Taxi Sociale potrà essere attivato anche nelle giornate festive. Il servizio potrà altresì essere attivato, su segnalazione del Servizio Sociale, al fine di garantire il trasporto degli utenti verso strutture socio-assistenziali e/o in presenza di ulteriori situazioni di urgenza.

Il servizio consiste esclusivamente nell'accompagnare l'utente presso i servizi individuati, non prevede l'assistenza alle attività svolte nel luogo di destinazione e non contempla il trasporto di:

- a) ammalati gravi;
- b) persone affette da patologie contagiose o particolarmente debilitanti;
- c) persone che necessitano di barella o di automezzo tipo ambulanza;
- d) persone che necessitano di ricovero urgente in ospedale.

L'accompagnamento sociale è finalizzato a facilitare l'accesso prioritariamente a:

- strutture sanitarie per visite e controlli;



**COMUNE DI CATANZARO**  
SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE

---

- strutture sociosanitarie e/o sociali;
- strutture scolastiche e/o di formazione e lavoro;
- uffici e servizi pubblici e di pubblica utilità;
- luoghi di iniziative e manifestazioni valide all'integrazione e socializzazione.

Il servizio è da svolgersi mediante un mezzo attrezzato con pedana per l'eventuale trasporto di utenti con ridotta mobilità (es. utenti che necessitano dell'ausilio della sedia a rotelle o deambulatore). Inoltre, non deve sovrapporsi ai servizi specifici erogati dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro, salvo situazioni particolari che saranno valutate singolarmente.

## **2. Tipologia di trasporti**

**a. Trasporti continuativi:** trasporti effettuati più volte nell'arco della settimana, in orari prefissati. Rientrano, ad esempio, in questa tipologia di trasporti:

- accompagnamenti presso servizi e presidi sociosanitari (CSM, NPI, Ser.D, ecc.);
- accompagnamento verso strutture scolastiche;
- accompagnamenti presso centri diurni;
- accompagnamenti per cicli di terapia riabilitativa.

**b. Trasporti occasionali e/o saltuari:** trasporti attivati per esigenze specifiche ed uniche.

Rientrano, ad esempio, in questa tipologia di trasporti:

- accompagnamento a visite mediche o specialistiche;
- accompagnamenti presso uffici e servizi pubblici (INPS, CAF, Patronati, Tribunali, Uffici Postali);
- accompagnamenti per acquisto di generi di prima necessità.

## **3. Modalità organizzative**

Sempre in ordine alle esigenze degli utenti e dei progetti individualizzati, i trasporti possono essere:

- a) singoli o multipli, cioè trasporto di una sola persona o compresenza di più persone nello stesso automezzo;
- b) con automezzi attrezzati per il trasporto di persone con disabilità con carrozzina o problematiche motorie;
- c) con la presenza o meno di un accompagnatore (familiare, assistente familiare, amministratore sostegno, volontario) oltre all'autista.

Qualora trattasi di minore è indispensabile la presenza di un familiare o tutore. È auspicabile raggruppare più utenti per il servizio di trasporto laddove le condizioni tecniche e organizzative rendano possibile un servizio non individuale, ma di gruppo (orari, destinazioni, condizioni di salute del disabile, ausilio di sedia a rotelle, deambulatore, disponibilità di mezzi attrezzati, ecc.).

Gli eventuali accompagnatori presenti sul mezzo dovranno adottare un comportamento consono in maniera tale da non arrecare disturbo, rischio né danno alle persone e alle cose presenti sul veicolo.



**COMUNE DI CATANZARO**  
SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE

---

#### **4. Requisiti tecnici**

Tutti gli automezzi, in possesso dell'assicurazione RC Auto (compresi quelli di scorta/sostitutivi), devono:

- essere immatricolati ad uso privato, idonei al trasporto persone, in buono stato di manutenzione e revisionati a norma di legge;
- essere attrezzati per effettuare il servizio anche in presenza di condizioni climatiche avverse (es. pioggia, neve, ghiaccio, ecc.);
- essere attrezzati di ausili regolarmente omologati per il trasporto disabili;
- essere tenuti costantemente in condizioni igienico-sanitarie idonee alla tipologia di servizio svolto e in perfetto stato di decoro;
- garantire la capienza massima richiesta in base al veicolo utilizzato (i mezzi utilizzati devono trasportare un numero massimo di persone pari ai posti a sedere o, comunque, alla capacità di trasporto indicata sulla carta di circolazione e non si potrà in ogni caso consentire il trasporto di passeggeri in piedi);

I conducenti dei veicoli utilizzati dovranno essere muniti di patente di guida di categoria B oppure D, a seconda del mezzo utilizzato: è onere dell'ETS verificare la sussistenza e la validità della patente di guida dei propri operatori/volontari.

#### **5. Modalità di accesso al servizio**

I soggetti che intendono usufruire del Servizio di Trasporto Sociale dovranno presentare richiesta di iscrizione su apposito modulo reperibile presso l'Ufficio dei Servizi Sociali del Comune di Catanzaro oppure sul sito del comune di Catanzaro.

La richiesta potrà essere presentata dall'interessato, dai familiari, da un delegato o dai Servizi sociali e/o sanitari competenti.

L'ETS dovrà attivare apposito numero verde ed utilizzare un registro ove trascrivere le diverse segnalazioni pervenute.

I destinatari delle attività progettuali dovranno essere in possesso di un'attestazione ISEE ordinaria o sociosanitaria in corso di validità non superiore a € 25.000,00.

#### **6. Impegni ETS e COMUNE**

L'ETS oltre ad organizzare il servizio di trasporto in piena autonomia organizzativa e gestionale si impegna:

- a rispettare le disposizioni illustrate in sede di progetto e sarà l'unico responsabile della qualità delle attività svolte e della gestione complessiva delle attività;
- aggiornare periodicamente l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Catanzaro sul monitoraggio del progetto;
- rendersi disponibile a produrre tutte le informazioni che il Comune di Catanzaro ritenga necessarie per il monitoraggio e rendicontazione del progetto;
- fornire il servizio ai cittadini aventi diritto che verranno comunicati dal Comune sulla base



**COMUNE DI CATANZARO**  
SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE

---

- delle domande e o richieste telefoniche pervenute;
- attivare un numero verde per la gestione delle segnalazioni pervenute;
- collabora con il Settore Politiche Sociali per la raccolta delle domande e all'espletamento dell'istruttoria delle istanze pervenute;
- nominare un referente privacy;
- mantenere il segreto d'ufficio e/o professionale;

**Il COMUNE** e precisamente l'Ufficio Servizi Sociali, si impegna a:

- fornire al cittadino chiarimenti in merito al servizio;
- assistere il cittadino nella compilazione delle istanze;
- collaborare con l'ETS per la raccolta delle domande e all'espletamento dell'istruttoria delle istanze pervenute;
- monitorare e valutare il progetto durante la fase di attuazione.

**Art. 8 – Termine e modalità di presentazione delle istanze di partecipazione**

I soggetti interessati in possesso dei requisiti richiesti possono presentare la domanda di partecipazione, entro e non oltre il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sull'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Catanzaro, attraverso una delle seguenti modalità:

- A mezzo posta certificata al seguente indirizzo:  
**sett.politichesociali@certificata.comune.catanzaro.it**, indicando nell'oggetto  
**“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO DI CO-  
PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI UN SERVIZIO DI  
ACCOMPAGNAMENTO (TRASPORTO SOCIALE) DELLE PERSONE CON  
DISABILITA' E ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI PRESSO CENTRI DI CURA,  
RIABILITAZIONE, CENTRI DI AGGREGAZIONE SOCIALE E LUDICO  
RICREATIVI”**.

Tutti i documenti allegati dovranno essere in formato PDF;

Oltre la indicata data di scadenza non sarà valida alcuna istanza, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad istanze precedenti.

La documentazione sarà suddivisa in:

**8.1 Documentazione amministrativa:**

- Allegato A - Domanda di partecipazione all'Avviso, redatta sulla base della modulistica allegata e parte integrante del presente avviso e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del soggetto proponente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, la domanda dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio, allegando le fotocopie dei documenti di identità in corso di validità.
- Statuto e Atto costitutivo del soggetto richiedente e degli altri eventuali soggetti raggruppati. Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzio non costituiti tali documenti potranno essere integrati in un momento successivo anteriore alla stipulazione del contratto;
- La dichiarazione di possesso dei requisiti di cui al paragrafo 6, resa e sottoscritta dal legale



**COMUNE DI CATANZARO**  
SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE

---

rappresentante del soggetto partecipante, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 nr. 445 e s.m.i., secondo il Modello di domanda Allegato A;

- CV del soggetto proponente con elencate le attività realizzate nell'ultimo biennio a decorrere dalla data del presente avviso;
- Eventuali manifestazioni di interesse di associarsi in ATS o ATI, unitamente ai CV degli enti del Terzo Settore coinvolti;
- Allegato C- Dichiarazione antimafia;
- Allegato D- Informativa privacy;

**8.2 Allegato B: Proposta Progettuale**, contenente la descrizione del progetto, delle attività da svolgere con l'evidenza delle risorse umane da impiegare e delle loro competenze professionali, il quadro economico di massima in cui siano esplicitati i costi da sostenere per l'attuazione degli interventi ed eventuale modalità di copertura della quota di cofinanziamento privato.

Alla proposta dovranno essere allegati:

- Eventuali curricula delle persone che si intende coinvolgere nel progetto di coprogettazione;
- Elenco dei mezzi di trasporto messi a disposizione con descrizione delle relative caratteristiche tecniche;
- Piano Finanziario;
- Cronoprogramma delle attività.

### **Art. 9 - Cause di esclusione**

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

- a) pervenute dopo la data di scadenza;
- b) non redatte sul modulo predisposto e allegato al presente avviso;
- c) contenenti incertezza sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- d) recapitate con modalità differenti da quelle sopra indicate;
- e) presentate da un soggetto la cui posizione o funzione sia incompatibile, in forza di legge o di regolamento, con l'assunzione della prestazione;
- f) prive del documento d'identità del legale rappresentante e di ogni altro documento richiesto obbligatoriamente.

Non è da considerarsi causa di esclusione la parziale mancanza di elementi formali a corredo della domanda, che potrà essere integrata su richiesta del responsabile del procedimento. L'Amministrazione si riserva di applicare quanto previsto dall'art.6 comma 1 lett. b) della Legge 241/90 e s.m.i.

### **Art. 10 – Selezione del soggetto partner da parte della Commissione e valutazione delle proposte progettuali**

Allo scadere del termine della presentazione delle istanze, il Responsabile del procedimento, avvalendosi di apposito Seggio, verifica la completezza della documentazione amministrativa



**COMUNE DI CATANZARO**  
SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE

---

nonché della sussistenza di tutti i requisiti richiesti e dichiarati da ciascun partecipante ai fini della successiva ammissione.

È previsto l'Istituto del soccorso istruttorio, ai sensi dell'articolo 6 della Legge n.241/90 in combinato disposto con l'art. 101 D.Lgs. n. 36/2023, ove compatibile, sia per integrare la documentazione trasmessa, sia allo scopo di sanare eventuali omissioni, inesattezze ed irregolarità della domanda di partecipazione. In tal caso, il RdP assegna al proponente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il proponente è escluso dalla procedura.

Le proposte progettuali saranno valutate da un'apposita Commissione, nominata successivamente alla scadenza del presente Avviso con Determinazione Dirigenziale.

La valutazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione tenendo conto degli elementi e dei criteri definiti nell'art.10, con l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 e potrà essere ammesso alla fase successiva il soggetto che avrà ottenuto almeno un punteggio pari a 60/100.

La Commissione dovrà concludere l'attività di valutazione mediante formazione di una proposta di graduatoria finale delle proposte progettuali, collocate in ordine decrescente rispetto al punteggio attribuito.

Nel caso in cui due o più progetti conseguano il medesimo punteggio collocandosi alla fine della graduatoria, si procederà, tramite sorteggio pubblico, a selezionare la proposta progettuale ammessa al finanziamento.

La graduatoria è approvata con provvedimento del Dirigente del Settore Politiche Sociali ed Abitative del comune di Catanzaro.

Ai componenti della Commissione non è corrisposto alcun emolumento, indennità o rimborso di spese.

### **Articolo 11 - Attribuzione dei punteggi**

Le proposte progettuali presentate (sviluppate secondo gli elementi caratterizzanti sotto dettagliati) saranno valutate mediante attribuzione di punteggio numerico assegnato secondo il seguente sistema di valutazione.

La Commissione, di cui al precedente articolo 10, potrà assegnare a ciascun progetto un punteggio massimo di cento punti, così ripartito:

Criteri di valutazione	Sottocriteri	Punteggio (min-max)
Requisiti tecnico-qualitativi	Coerenza e congruità complessiva della proposta progettuale con gli obiettivi e le finalità della co-progettazione indicate nell'Avviso.	0-25
	Innovatività e chiarezza della proposta progettuale rispetto agli obiettivi e alle azioni indicate nel presente Avviso. (Capacità di partecipare alla realizzazione del progetto)	0-30



**COMUNE DI CATANZARO**  
SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE

	attraverso elementi migliorativi e risorse aggiuntive, integrate in particolare con le realtà territoriali del volontariato che operano in questo ambito; Descrizione delle eventuali attrezzature o strumenti di lavoro impiegati con le relative caratteristiche tecniche; Indicare il numero dei mezzi di trasporto messi a disposizione e descrivere le caratteristiche tecniche).	
<b>Totale criterio "Requisiti tecnico-qualitativi"</b>		<b>Max 55</b>
Risorse umane e figure professionali messe a disposizione per la realizzazione delle attività progettuali	Quantità e qualità degli operatori volontari per la realizzazione del progetto (Allegare i curricula del personale impiegato nel progetto che specificherà titoli formativi, esperienza professionale, ruolo all'interno della progettazione e delle attività)	0-15
	Conoscenza del territorio di riferimento, modalità di gestione di eventi urgenti ed eccezionali, presenza di un piano di monitoraggio. (Descrivere le esperienze maturate nella realizzazione di interventi e progetti negli stessi ambiti del progetto indicato nell'avviso (Curriculum dell'organizzazione). Eventuali altre collaborazioni con altri soggetti per lo svolgimento delle attività di cui al presente avviso (allegare, anche, ove presenti, lettere di intenti, accordi di collaborazione, protocolli, ecc.)	0-15
<b>Totale criterio " Risorse umane e figure professionali messe a disposizione per la realizzazione delle attività progettuali "</b>		<b>Max 30</b>
Piano finanziario	Coerenza e congruità dei costi con la progettualità proposta e risorse messe a disposizione dal soggetto. (Sostenibilità del progetto anche con riferimento ad eventuali altre risorse a sostegno dell'intervento: spiegazione piano finanziario) Specificare eventuale co-finanziamento.	0-15
<b>Totale criterio "Piano Finanziario"</b>		<b>Max 15</b>
<b>Punteggio Massimo</b>		<b>Max 100</b>

Ciascun commissario assegnerà il punteggio mediante “l’attribuzione discrezionale di un coefficiente che verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione a ciascun sub-criterio, variabile da zero ad uno”, secondo il seguente schema di corrispondenza:

<b>DESCRITTORI LIVELLO PRESTAZIONE</b>	<b>VALORI</b>
Livello di definizione ottimo, con proposta assolutamente completa, molto dettagliata, corretta e ricca di aspetti e soluzioni elaborate in	1,00



**COMUNE DI CATANZARO**  
SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE

maniera complessa, rispondente agli standards qualitativi e prestazionali richiesti.	
Livello di definizione buono, con proposta ampia e corretta, abbastanza dettagliata, rispondente in maniera più che discreta agli standards qualitativi e prestazionali richiesti.	0,80
Livello di definizione discreto, con proposta adeguata e significativa, rispondente in maniera discreta agli standards qualitativi e prestazionali richiesti.	0,60
Livello di definizione sufficiente, con proposta essenziale, semplice, rispondente in maniera sufficiente agli standards qualitativi e prestazionali richiesti.	0,40
Proposta limitata, poco dettagliata, molto semplice con pochi aspetti, rispondente in maniera scarsa agli standards qualitativi e prestazionali richiesti.	0,20
Senza alcuna proposta o inadeguata rispetto agli standards qualitativi e prestazionali richiesti.	0,00

Il coefficiente sarà pari a zero in corrispondenza della valutazione minima possibile e sarà pari ad uno in corrispondenza della valutazione massima. Il punteggio totale, relativo ad ogni singolo criterio, sarà costituito dalla media delle valutazioni espresse da ogni singolo componente della Commissione tecnica.

Per la compilazione della graduatoria, il punteggio finale sarà costituito dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta progettuale. Verrà applicato il metodo aggregativo-compensatore secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove –

- C (a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

- n = numero totale dei requisiti

- W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

- V (a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

$\sum_n$  = sommatoria

A parità di punteggio il criterio utilizzato sarà quello del sorteggio.

La procedura di selezione è ritenuta valida anche in presenza di un'unica proposta progettuale.

**Il Comune di Catanzaro, al fine di garantire il servizio di trasporto a un numero più ampio di cittadini residenti, valuterà la possibilità di ammettere alla fase di co-progettazione più ETS.**



**COMUNE DI CATANZARO**  
SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE

---

**Art. 12 Selezione finale**

Al termine della valutazione, la Commissione Tecnica selezionerà il candidato sulla base del punteggio ottenuto e, successivamente, l'operatore economico verrà convocato, a mezzo PEC, presso la sede del Settore proponente al fine di avviare il lavoro di co-progettazione sulla base della proposta del candidato. L'Amministrazione si riserva di procedere alla co-progettazione anche in presenza di una sola proposta, ovvero di non procedere qualora nessuna candidatura sia ritenuta idonea, o siano mutate le condizioni per l'Amministrazione. All'esito della co-progettazione si procederà all'approvazione della Determinazione Dirigenziale di affidamento del progetto che verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente – bandi e avvisi".

**Art. 13 Modalità di svolgimento della co-progettazione**

A seguito dell'individuazione del soggetto attuatore del progetto con cui co-progettare e realizzare gli interventi e le azioni oggetto della presente procedura, individuato tra coloro che hanno ottenuto il punteggio complessivo più elevato derivante dalla somma dei punteggi attribuiti secondo i criteri declinati da presente avviso, sarà concertata l'elaborazione del progetto definitivo tra il referente del Comune di Catanzaro ed i referenti dell'Ente attuatore che sarà selezionato.

Gli aspetti esecutivi del progetto definitivo saranno determinati, in sede di co-progettazione, a partire dalla proposta progettuale presentata dal soggetto selezionato, in coerenza con gli elementi essenziali delineati dal Comune con il presente Avviso, comunque di seguito declinati:

- Definizione analitica e di dettaglio degli obiettivi da conseguire;
- Definizione degli elementi e delle caratteristiche di innovatività, sperimentaltà e miglioramento degli interventi e dei servizi di co-progettazione;
- L'individuazione del partenariato di progetto e del capofila di progetto;
- Definizione puntuale delle attività previste e dell'allocazione delle risorse umane e finanziarie, messe a disposizione dal co-progettante;
- Definizione dettagliata dei costi per voce di costo, per attività e per partner di progetto;
- Le ipotesi relative alla sostenibilità nel tempo della progettazione;
- La stesura del progetto definito;

La partecipazione al tavolo di co-progettazione non può dar luogo, in alcun modo, a corrispettivi o compensi comunque denominati in capo ai singoli partner di progetto. Si precisa sin d'ora che, tutti i partner di progetto, in caso di finanziamento dell'idea progettuale finale, saranno tenuti ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità di eventuali movimenti finanziari. È fatto salvo diritto di procedere alla revoca della procedura di co-progettazioni in qualsiasi fase endoprocedimentale essa si trovi, nel caso in cui si ravvisi una fondata impossibilità alla realizzazione delle attività di progetto senza alcun diritto di risarcimento in capo all'ETS.

**Art. 14 – Divieto di cessione e sub affidamento**

Le attività dovranno essere gestite direttamente dal Soggetto che risulta essere affidatario dell'intervento essendo vietata ogni forma, anche parziale, di sub affidamento, cessione a terzi ed in generale ogni forma di contratto che affidi in tutto o in parte l'esecuzione o la gestione del servizio o di sue singole prestazioni a terzi.



**COMUNE DI CATANZARO**  
SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE

---

**Art. 15 – Controlli su dichiarazioni e mantenimento dei requisiti**

Ai sensi di quanto previsto all'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà, alle verifiche di quanto autocertificato dall'Ente gestore del servizio. In caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti contenenti dati non rispondenti a verità, si richiama quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000.

Ferma restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il Comune di Catanzaro provvederà ad effettuare i controlli, in qualsiasi momento, rispetto al mantenimento dei requisiti minimi inderogabili e dei requisiti di qualità soggettivi richiesti e previsti nel progetto e nell'avviso pubblico de quo ed alle caratteristiche presenti nell'offerta progettuale dell'aggiudicatario. A tal fine, potrà utilizzare le modalità di verifica e controllo ritenute più adeguate rispetto alla specificità del servizio, anche avvalendosi di soggetti esterni indipendenti e qualificati.

I controlli saranno effettuati tramite richiesta di produzione di documentazione e/o incontri e sopralluoghi.

Prima dell'eventuale applicazione di qualsiasi sanzione, le inadempienze e le irregolarità riscontrate dovranno essere contestate al prestatore di servizio, che avrà la facoltà di formulare le sue osservazioni/deduzioni.

**Art.16 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

Il soggetto gestore del servizio è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della legge n.136/10 e s.m.i al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente avviso. Tutti i pagamenti devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente avviso, costituirà ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della legge n. 136/10 e s.m.i., causa di risoluzione della convenzione che sarà stipulato con l'ente gestore. La ditta appaltatrice ha l'obbligo, pertanto, ai sensi del suddetto articolo 3 comma 7, della medesima Legge, di comunicare al Comune gli estremi identificativi del conto corrente "dedicato", nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul medesimo conto corrente, al momento dell'emissione della prima fattura.

**Art. 17 - Procedure di avvio, attuazione e rendicontazione del progetto**

A seguito dell'ammissione a finanziamento, questo Settore provvederà a convocare il soggetto proponente al fine di definire, in coprogettazione, le azioni e gli interventi da realizzare;

Il soggetto proponente, è tenuto a sottoscrivere apposita convenzione con l'Amministrazione comunale ai sensi del comma 1 dell'art. 56 del D.Lgs del 3 luglio 2017 n. 117;

L'inizio e la conclusione delle attività, salvo proroghe per giustificati e oggettivi motivi, devono essere comunicate al RdP mediante PEC all'indirizzo:

[sett.politichesociali@certificata.comune.catanzaro.it](mailto:sett.politichesociali@certificata.comune.catanzaro.it);



**COMUNE DI CATANZARO**  
SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE

---

La somma spettante verrà corrisposta bimestralmente dietro presentazione della documentazione contabile e sociale.

**Art. 18 - Trattamento dati**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 - "Regolamento Generale in materia di protezione dei dati personali" ("GDPR"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta l'Amministrazione Comunale. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Catanzaro, con sede in via G. Jannoni, 6 - 88100 Catanzaro. Il Responsabile del Trattamento dei Dati è il Dirigente del Settore Politiche sociali ed abitative del Comune di Catanzaro, dott. Antonino Ferraiolo [antonino.ferraiolo@comune.catanzaro.it](mailto:antonino.ferraiolo@comune.catanzaro.it). Il trattamento di dati personali viene effettuato, nell'ambito delle attività istituzionali e amministrative svolte dal Comune di Catanzaro, per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri (ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera e) del Regolamento UE n. 679/2016) e in esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali (ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera b) del Regolamento UE n. 679/2016), nel rispetto della normativa legislativa e regolamentare e per le finalità ivi previste. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679. I dati personali saranno raccolti e trattati con l'ausilio di strumenti elettronici e/o con supporti cartacei ad opera di soggetti appositamente incaricati ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679. Il trattamento risponde all'esclusiva finalità di espletare la presente procedura e tutti gli adempimenti connessi alla realizzazione dell'intervento di cui al presente Avviso.

Il proponente deve allegare alla domanda di partecipazione l'apposita modulistica relativa alla privacy, di cui all'Allegato "D" – Informativa privacy e relativa alla dichiarazione antimafia Allegato "C". L'eventuale rifiuto di prestare il consenso o comunque la mancata comunicazione dei dati da parte dell'interessato, considerate le finalità del trattamento come sopra descritte, avrà come conseguenza l'esclusione dalla procedura di selezione. I dati saranno resi disponibili nei confronti dei Responsabili del Trattamento come sopra indicati e potranno essere comunicati ad altri destinatari, interni o esterni all'Amministrazione, per la finalità sopra descritta, nonché per le finalità di popolamento delle banche dati regionali o adempimento degli obblighi di legge. I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario alla definizione della presente procedura e all'espletamento di tutte le attività connesse alla realizzazione dell'intervento di cui al presente Avviso pubblico. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679, in particolare:

- il diritto di ottenere dal Titolare del Trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- il diritto di chiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità degli stessi;
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- il diritto di proporre reclamo al garante della Privacy.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'avv. Marco Fantasia - email [m.fantasia@datadesk.it](mailto:m.fantasia@datadesk.it).



**COMUNE DI CATANZARO**  
SETTORE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE

---

È possibile rivolgersi al RPD per tutte le questioni relative al trattamento dei suoi dati personali e per l'esercizio dei connessi diritti, nelle seguenti modalità:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r all'indirizzo: COMUNE DI CATANZARO via Jannoni n.68.
- oppure a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo: [ufficio.protocollo@certificata.comune.catanzaro.it](mailto:ufficio.protocollo@certificata.comune.catanzaro.it)

**Art. 19 – Pubblicità**

Il presente Avviso, approvato unitamente agli allegati, è pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Amministrazione e sul sito web istituzionale [www.comune.catanzaro.it](http://www.comune.catanzaro.it), alla sezione "Amministrazione Trasparente".

**Art. 20 – Informazioni**

Il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Umberto Fedele, nella sua qualità di Funzionario Assistente Sociale del Comune di Catanzaro. Le informazioni ed i chiarimenti sui contenuti del presente avviso potranno essere richiesti al Settore Politiche Sociali del Comune di Catanzaro, sito in Via Fontana Vecchia n. 50, ai seguenti contatti telefonici 0961/881552 nella seguente fascia oraria: da lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, lunedì e mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 16.00. Sarà possibile inviare, inoltre, richieste di chiarimenti ed informazioni al seguente indirizzo pec: [sett.politichesociali@certificata.comune.catanzaro.it](mailto:sett.politichesociali@certificata.comune.catanzaro.it).

**Art. 21 - Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa nazionale e regionale vigente.

Costituisce parte integrante del seguente Avviso Pubblico:

- Allegato A – “Domanda di partecipazione”;
- Allegato B- “Proposta progettuale”;
- Allegato C - “Dichiarazione Antimafia”;
- Allegato D- “Informativa privacy”.

Il Responsabile di Procedimento  
Funzionario Assistente Sociale  
Dott. Umberto Fedele

Il Dirigente del Settore  
Dott. Antonino Ferraiolo